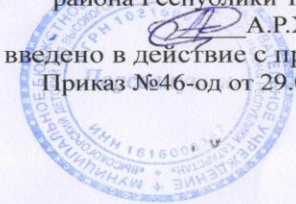


«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий МБДОУ «Высокогорский
детский сад «Подсолнушек»
Высокогорского муниципального
района Республики Татарстан
А.Р.Хасанова
введено в действие с приказом.
Приказ №46-од от 29.08.2024 г



**План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ
«Высокогорский детский сад «Подсолнушек» на 2024-2025 г.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1. Определение лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Сентябрь	Заведующий ДОУ
1.2. Приведение правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при заведующем; - общих собраниях трудового коллектива; - педагогических советах; - общих родительских собраниях.	По плану работы	Заведующий ДОУ, Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	В течение года	Заведующий ДОУ
2.2. Обеспечение наличия в МБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Постоянно	Заведующий ДОУ, Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.3. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ, Ответственный за организацию по профилактике

		коррупционных и иных правонарушений
2.4. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта	Постоянно	Заведующий ДОУ, Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3. Анतिकоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
3.1. Проведение с сотрудниками, консультаций по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и морали при оказании услуг населению, устанавливающих нормы служебного поведения работника образовательного учреждения	По необходимости	Заведующий ДОУ
3.2. Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников ДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По необходимости	Заведующий ДОУ
3.3. Проведение выставки рисунков воспитанников ДОУ «Я и мои права»	Июнь	Воспитатели старшей группы и подготовительной к школе группы
3.4. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение открытых занятий по правам ребенка в старшей группе, общего родительского собрания)	Сентябрь	Воспитатели старшей группы и подготовительной к школе группы
3.5. Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря)	По отдельному плану	Заведующий ДОУ
3.6. Создание стендов, уголков по антикоррупционной деятельности	Февраль	Заведующий ДОУ, Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, о стоимости содержания ребенка в детском саду	Постоянно	Заведующий ДОУ Зам.зав. по ВМР

4.2. Обеспечение актуализации информации в уголках для родителей (законных представителях)	В течение года	Заведующий ДОУ
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Август	Педагог - психолог
4.4. Обеспечение выполнения детским садом административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.5. Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Заведующий ДОУ Зам.зав. по ВМР
5. Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	при выявлении факта	Заведующий ДОУ
5.2. Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	при выявлении факта	Заведующий ДОУ